『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

國泰人壽 106.9.21

『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟一

請學校老師到國泰人壽官方網站進行確認，官方網站網址https://www.cathaylife.com.tw



僅為內部教育使用，不得作為宣傳或行銷資料，以免觸法

『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟二

左邊有一常用服務/學生團體保險，並進行點選。



『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟三

點選『學生團體保險』後，即可於中間右上方點選『學校名冊登錄』。



『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟四

點選『學校名冊登錄』後，則中間會出現件盤圖樣，且有『點擊登入』並點選。



僅為內部教育使用，不得作為宣傳或行銷資料，以免觸法

『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟五

若學校老師尚未註冊，則請先行到下方『學校老師註冊』處註冊。



僅為內部教育使用，不得作為宣傳或行銷資料，以免觸法

『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟六

若學校老師已註冊，則請輸入學校帳號及密碼進入學校名冊登錄系統。



僅為內部教育使用，不得作為宣傳或行銷資料，以免觸法

『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟七

進入『學團險專區』，則於左下方有一『學籍補全確認』，並點選 。



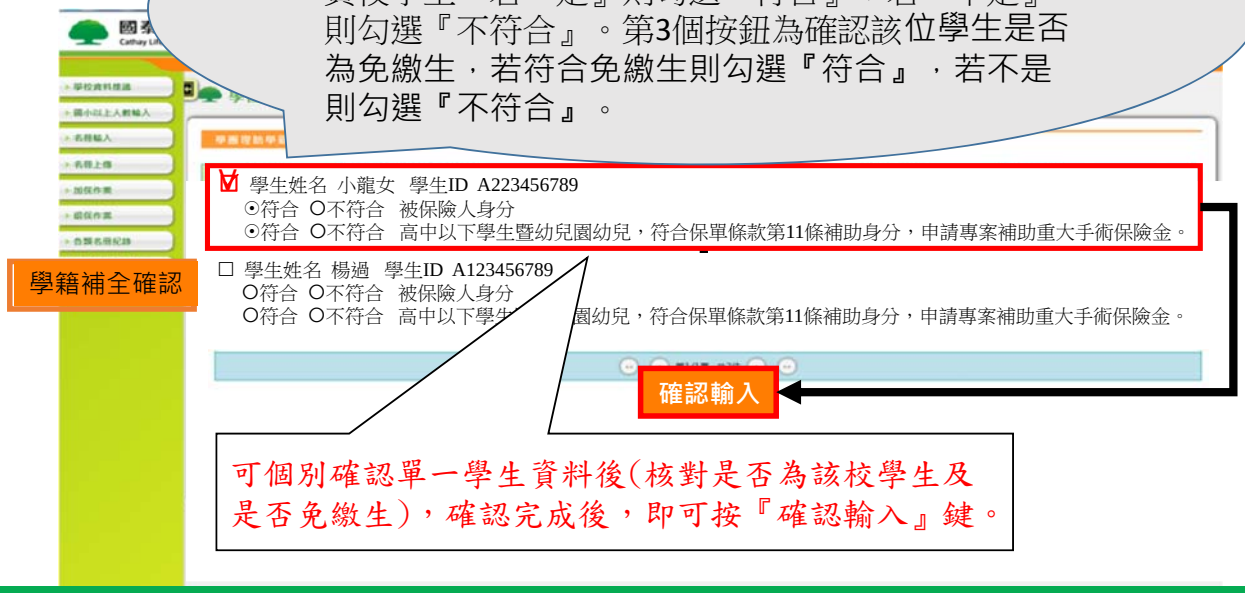
僅為內部教育使用，不得作為宣傳或行銷資料，以免觸法

『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟八

進入『學籍補全確認』，則會出現待學籍補全確認之學生資料，並請點選。

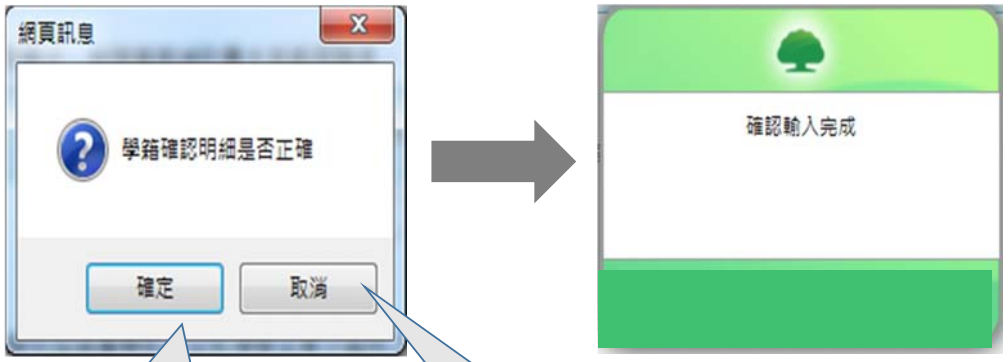
每位學生有3個按鈕須點選，第1個按鈕為勾選要確認之學生姓名。 第2個按鈕為確認該位學生是否為貴校學生，若『是』則勾選『符合』；若『不是』則勾選『不符合』。第3個按鈕為確認該位學生是否為免繳生，若符合免繳生則勾選『符合』，若不是則勾選『不符合』。



可個別確認單一學生資料後(核對是否為該校學生及是否免繳生)，確認完成後，即可按『確認輸入』鍵。

『線上學生學籍資料確認』電腦操作說明

步驟九



『**確認輸入**』送出後，會再提示『**學籍確認明細是否正確**』，按『**確定**』後即確認輸入完成，無法再取消。

若勾選有誤，則請勾選『**取消**』，並重新確認學生資料。